

SCHEDA ADDESTRAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. 81/08

Lavoratore	
Mansione	
Reparto	
Motivazioni addestramento:	
☐ Nuova assunzione ☐ Cambio mansione ☐ Interinale ☐ Scuola-Lavoro ☐ Altro _____	
Attività di addestramento:	
Attraverso affiancamento a _____ ☐ Preposto ☐ Lavoratore esperto ☐ Fornitore ☐ Altro _____	
Il quale ha provveduto a fornire adeguato addestramento teorico-pratico e specifico e riferimenti alla sicurezza e salute sul lavoro al lavoratore, in ordine a:	
☐ Utilizzo della macchina / Attrezzatura / Impianto _____ ☐ Utilizzo delle sostanze chimiche pericolose _____ ☐ Utilizzo DPI di terza categoria / otoprotettori _____ ☐ Svolgimento delle operazioni di _____ ☐ Altro _____	
Data inizio _____ Data fine _____	
Per la durata complessiva di _____ ☐ mesi / ☐ settimane / ☐ giorni pari a _____ ore totali	
Al lavoratore sono state illustrate le seguenti informazioni/istruzioni di lavoro:	
Istruzioni di lavoro in sicurezza	☐ Utilizzo corretto ed in sicurezza delle attrezzature in dotazione ☐ Sicurezze presenti sulle attrezzature in uso (microinterruttori, allarmi, ecc.) ☐ Segnaletica di sicurezza, salute ed emergenza in reparto. ☐ Schede dati sicurezza sostanze. ☐ Istruzioni specifiche di reparto (<i>specificare di seguito</i>) _____
DPI da utilizzare	☐ DPI necessari alla lavorazione _____ ☐ Rischi per i quali sono necessari i DPI in dotazione. ☐ Utilizzo dei DPI (modalità d'impiego, verifica della necessità di utilizzo). ☐ Modalità di conservazione e richiesta di sostituzione/integrazione dei DPI.
Esito:	
Al termine dell'addestramento, effettuato secondo quanto sopra esposto, l'Addestratore e il Preposto valutando in campo le modalità operative e le conoscenze ricevute, ritengono il lavoratore:	
☐ adeguato ☐ non adeguato	
allo svolgimento dell'attività oggetto dell'addestramento.	
Note:	
Data:	
L'addetto addestramento (nominativo e firma) _____	
Il preposto (nominativo e firma) _____	
Il lavoratore (nominativo e firma) _____	
Il datore di lavoro / dirigente delegato (nominativo e firma) _____	

